



# Wir suchen Sie!

Werden Sie Teil  
unseres Teams der  
Gemeinde St. Marien.

S T E L L E N A N G E B O T

## Mitarbeiter/in im Bereich Öffentlichkeitsarbeit & Kommunikation

Funktionslaufbahn GD 19.5 (gemäß Oö. GDG 2002 idgF.)

Beschäftigungsausmaß: Vollzeit oder Teilzeit (mind. 50 %)

Es erwartet Sie eine interessante Position in einer modernen Kommunalverwaltung, mit einer engagierten und offenen Kollegenschaft. Durch die elektronische Aktenverwaltung und der damit verbundenen papierlosen Verfahrensabwicklung zählen wir zu den Vorreitern in der kommunalen Verwaltung. Um auch weiterhin innovative Lösungen in der Gemeinde erzielen zu können, suchen wir Sie, als engagierte Persönlichkeit, die sich zielstrebig und kreativ einbringt.

### Folgende Aufgaben sind Teil Ihrer täglichen Tätigkeit (auszugsweise):

- Mitwirkung an Öffentlichkeitsarbeit & Organisation von Gemeindeveranstaltungen
- Gestaltung von Drucksorten (Einladungen, Plakate, Setzen der Gemeindezeitung)
- Betreuung von Accounts und Plattformen für die Gemeinde (Social Media, GemeindeApp, Website)
- Zusätzlich Unterstützung bei Schriftverkehr und Terminplanung für Bürgermeister und Amtsdirektion

### Für diese Aufgaben bringen Sie folgende Voraussetzungen mit:

- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Affinität für Grafik & Design
- Affinität für Social Media
- Führerschein der Klasse B
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- od. Zivildienst, sofern die gesundheitliche Eignung dafür gegeben ist
- Bereitschaft zur Absolvierung von Dienstausbildungslehrgängen nach den dienstrechtlichen Vorschriften
- Pflichtbewusstsein für die Tätigkeit in einer Behörde

Der Bewerbungsbogen ist über unsere Homepage ([www.st-marien.at](http://www.st-marien.at)) oder im Bürgerservice erhältlich.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung **bis 31. Jänner 2026** (elektronische Übermittlung bevorzugt)!

Es gelten die allgemeinen Aufnahmeveraussetzungen für Oö. Gemeindebedienstete.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

ADir. Adolf Schöngruber, MA. MBA MPA - Tel.: 07227/8155-16