

Marktgemeinde Wildon

A-2026-1044-00076

Protokoll

Öffentliche 09. GR-Sitzung am 18.03.2026

19:00 Uhr, Schloss Wildon, Hauptplatz 55

TOP 01

Begrüßung

Der Vorsitzende Bürgermeister Christoph Grassmugg begrüßt die Gemeinderatsmitglieder und das Publikum und eröffnet um 19:00 Uhr die Gemeinderatssitzung.

Der Nachweis über die ordnungsgemäße Einladung der Gemeinderatsmitglieder ist der Verhandlungsschrift beigegeben.

Die ausgeschriebene Gemeinderatssitzung wurde an der Amtstafel der Marktgemeinde Wildon durch Aushang in der Zeit **vom 10.03.2026 bis 18.03.2026 öffentlich kundgemacht.**

TOP 02

Angelobung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Anwesende Gemeinderäte:

Draxler Wolfgang (ÖVP)
Winter Claudia (ÖVP)
Harmuß Robert (ÖVP)
DI(FH) Springer Martin (ÖVP)
Temel Simone (ÖVP)
DI Dr. Holler Franz (ÖVP)
Papst Robert (ÖVP)
DI Lechner Karl (ÖVP)
Trippl-Jahrbacher Franziska (ÖVP)
Ing. Brunner Horst (ÖVP)
DI Kicker Stefan (ÖVP)
Kowald Josef MSc (ÖVP)

Walch Helmut (SPÖ)
Sorko Lisa (SPÖ)
Koch Franz (SPÖ)
Kicker Herbert (SPÖ)

Url Andreas (FPÖ)
Zweytik Christine (FPÖ)
Nesitka Petra (FPÖ)
Ruhs Peter (FPÖ)
Ing. Pichler Markus (FPÖ)

Mag. Dr. Kammel Werner (GRÜNE)

Friessnegg-Fahrngruber Andreas (NEOS)

Schauer Rosemarie (ProW)

Nicht anwesend und entschuldigt:

Kappel Marcel (SPÖ)

Der Vorsitzende stellt gemäß § 56 Stmk. Gemeindeordnung fest, dass die **Beschlussfähigkeit** mit **24** anwesenden Gemeinderätinnen und Gemeinderäten **gegeben** ist.

Bgm. Grassmugg gratuliert GR Kicker H. im Nachhinein zu seinem 50. Geburtstag.

TOP 03

Dringlichkeitsanträge, Tagesordnung

Der Tagesordnungspunkt 13, Projekt Remmo Mobil Südsteiermark – Mikro-ÖV System, wird von der Tagesordnung genommen. Zum jetzigen Zeitpunkt ist hier keine Beschlussfassung möglich.

Dringlichkeitsanträge zur Erweiterung der Tagesordnung:

Antrag Bgm. Grassmugg:

TOP 23 – dringlich,

ÖBB - Zweigleisiger Ausbau Werndorf – Lebring, Vertrag geologische Erkundung

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, der Tagesordnungspunkt wird aufgenommen.

Beschluss:

Einstimmig dafür

GR Url wirft ein, ob dieser Tagesordnungspunkt tatsächlich dringlich sei.

Bgm. Grassmugg bejaht dies, die ÖBB benötigt zur Weiterführung des Projektes den Vertrag als bald als möglich retour.

Antrag GR Schauer:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dass Bürgermeister Grassmugg sämtliche Beschlüsse des Gemeindevorstandes den Mitgliedern des Gemeinderates, durch Verlesung der Protokolle, zur Kenntnis bringt.

Die Mitglieder des Gemeinderates haben durch die Übertragungsverordnung dem Vorstand große Rechte eingeräumt, aber sie sollten zumindest über die Aktivitäten des Vorstandes informiert werden, um größtmögliche Transparenz zu gewährleisten.

Beschluss:

Dafür: 11

Dagegen: 12 – 1. Vzbgm. Draxler, GK Winter, GR Papst, GR Kowald, GR Holler, GR Brunner, GR Temel, GR Springer, GR Tripl-Jahrbacher, GR Harmuß, GR Lechner, GR Kicker S.

Enthalten: 1 – GR Friessnegg-Fahrngruber

Antrag GR Schauer:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dass ein Redaktionsteam (bestehend aus allen im Gemeinderat vertretenen Fraktionen) installiert wird.

Es könne nicht sein, dass nur mehr Bürgermeister Grassmugg entscheidet, welche Beiträge in den Amtlichen Mitteilungen der Gemeinde veröffentlicht werden dürfen.

Beschluss:

Dafür: 10

Dagegen: 13 – 1. Vzbgm. Draxler, GK Winter, GR Friessnegg-Fahrngruber, GR Papst, GR Kowald, GR Holler, GR Brunner, GR Temel, GR Springer, GR Tripl-Jahrbacher, GR Harmuß, GR Lechner, GR Kicker S.

Enthalten: 1 – GR Kammel

Antrag GR Schauer:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dass die „Bauminseln“ im Ortskern von Wildon von den Steinen befreit werden und diese wieder zu blühenden Grüninseln umgestaltet werden.

Der Ortskern von Wildon verkomme immer mehr und mehr. Die Bepflanzung hebt die Attraktivität des Marktes und lässt erkennen, dass dem Gemeinderat der Ortskern wichtig ist.

Beschluss:

Dafür: 10

Dagegen: 8 – 1. Vzbgm. Draxler, GR Kammel, GR Friessnegg-Fahrngruber, GR Kowald, GR Brunner, GR Holler, GR Harmuß, GR Sorko

Enthalten: 6 – GK Winter, GR Papst, GR Temel, GR Springer, GR Trippl-Jahrbacher, GR Kicker S.

Begründung Gegenstimme, GR Kammel:

Dieses Thema werde im nächsten Umweltausschuss diskutiert.

öffentliche Sitzung

Nr.	Tagesordnungspunkt
1.	Begrüßung
2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
3.	Dringlichkeitsanträge, Tagesordnung
4.	Fragestunde
5.	Bericht Bürgermeister
6.	Berichte Fachausschüsse
7.	Bericht Prüfungsausschuss
8.	Posteinlauf
9.	Protokoll 8. öffentliche GR-Sitzung
10.	Rücklagenzuführung Spende Kapelle Kainach
11.	Nutzungsvereinbarung Maistrocknungsanlage Weitendorf
12.	Angebot – Bushaltestelle Wildon Kirche
13.	Projekt Remmo Mobil Südsteiermark – Mikro ÖV System
14.	Grenzbereinigung Weisseneggerstraße
15.	Anschaffung Mulcher - Außendienst
16.	Entsendung der Delegierten, Tourismusverband Südsteiermark
17.	PV-Anlage, Mittelschule Wildon
18.	Diskussion Ampelanlage vor Polizei-Station
19.	Beschlussfassung zur Auflösung der Kulturzentrum Mgde. Wildon KG
20.	Zuführung und Entnahmen von Rücklagen mit und ohne Zahlungsmittelreserve
	a) Zuführung und Entnahmen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve b) Entnahme Haushaltsrücklage Eröffnungsbilanz ohne Zahlungsmittelreserve
21.	Beratung und Beschlussfassung Rechnungsabschluss per 31.12.2025
22.	Veranlagung Festgeld
23.	Dringlich , ÖBB - Zweigleisiger Ausbau Werndorf – Lebring, Vertrag geologische Erkundung

vertrauliche Sitzung

1.	Begrüßung	Nicht-öffentlich, vertraulich
2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit	Nicht-öffentlich, vertraulich
3.	Dringlichkeitsanträge, Tagesordnung	Nicht-öffentlich, vertraulich
4.	Bericht Bürgermeister	Nicht-öffentlich, vertraulich
5.	Posteinlauf	Nicht-öffentlich, vertraulich

6.	Protokoll 08. nicht-öffentliche, vertrauliche GR-Sitzung	Nicht-öffentlich, vertraulich
7.	Personelles, Neuaufnahme - Finanzbuchhaltung	Nicht-öffentlich, vertraulich
8.	Personelles, Auflösung Dienstverhältnis - Außendienst	Nicht-öffentlich, vertraulich

TOP 04

Fragestunde

2. Vzbgm. Walch erkundigt sich betreffend den Stand zum Bauakt und der Gesamtsituation „Zirngast“.

Bgm. Grassmugg gibt an in Kenntnis der Situation zu sein, die Baustelle sei derzeit geschlossen – weiteres berichte er im nicht-öffentlichen Teil, da es sich um ein laufendes Verfahren handle. Er hält jedoch bereits fest, dass keinerlei Kosten für eine Reinigung übernommen werden und keine Mitarbeiter der Marktgemeinde Wildon mit Reinigungsarbeiten beauftragt wurden.

GR Ruhs erbittet um Bericht zu den Kontoständen der Gemeinde.

GK Winter berichtet hierzu wie folgt: Raiffeisenbank: -1.337.446,56 €, Sparkasse: - 234.681,49 €

GR Ruhs ersucht um Erklärung, warum die Nutzungsvereinbarung zwischen der Marktgemeinde Wildon und dem Sportverein gekündigt wurde und ob dies im Beirat beschlossen wurde.

Bgm. Grassmugg erklärt, dass die Kulturzentrum KG und all ihre Liegenschaften ohnehin übertragen werden und eine neue Nutzungsvereinbarung mit dem Sportverein bereits in Arbeit sei.

GR Sorko fragt an, ob bereits ein Nachfolger für „Essen auf Rädern“ gesucht wurde.

Bgm. Grassmugg bejaht dies und verweist auf den Bericht von GK Winter im TOP Fachausschüsse.

GR Koch stellt fest, dass derzeit die Geräte des Außendienstes ungeschützt im Freien stehen und verrostet.

Laut Bgm. Grassmugg liegt dies an der derzeit stattfindenden Umstrukturierung der Bauhöfe, die Gerätschaften werden baldigst aufgeteilt und untergebracht.

2. Vzbgm. Walch gibt an, dass sich Mieter des Südbahnweges bei ihm meldeten - bei einem Mieter wurde die Miete vermeintlich erhöht, beim anderen gesenkt, auch gäbe es Unklarheiten in Bezug zu den Kautionen.

Laut Bgm. Grassmugg sei dies eine Diskussion für den nicht-öffentlichen Teil, jedoch müssen man dies vertagen auf die nächste Sitzung, da der zuständige Mitarbeiter derzeit in Krankenstand sei.

GR Koch ersucht darum, dass die Ausschussvorsitzenden zukünftig eine einheitliche Vorlage für die Einladungen verwenden mögen.

Bgm. Grassmugg begrüße dies, jedoch könne dies jeder Vorsitzende selbst entscheiden.

GR Url bittet um Auskunft, ob die Firma Matzer bereits 2023 an Bgm. Grassmugg herantrat, um ihre Busse beim Sportplatz zu parken, man habe dann angeblich auf Herrn Kurzmann als Obmann des Sportvereines verwiesen.

Bgm. Grassmugg verneint dies, es haben damals einige Firmen angefragt, jedoch wurde hier jedes Mal eine Absage erteilt und gewiss nicht auf jemand anderen verwiesen.

GR Url verliert eine Richtigstellung und hält fest, dass es künftig keine mehr von ihm geben werde.

„Immer wieder wird von mir erwartet, dass ich etwas richtigstellen soll.“

Begonnen hat alles mit der Sandsackfüllanlage. Hier war ich ausschließlich als Privatperson tätig. Als dieses Thema dann in einer Aussendung der FPÖ aufschien, wurde mir sofort von einigen Personen der ÖVP-Feuerwehr unterstellt, es handle sich um eine parteipolitische Aktion.

Das habe ich richtiggestellt, dass es nicht die FPÖ war, sondern ich – Andreas Url – als Privatperson.

Als ich jedoch im nächsten Schritt die Übergabe der Sandsackfüllanlage am Badensee organisieren wollte, kam von deiner Seite erneut die Aussage: Nein, das ist die FPÖ. Was gilt nun?

Eine ähnliche Situation ergab sich bei unserem Bericht über den Sportverein. Auch hier – ein Verein, der bekanntermaßen stark von der ÖVP geprägt ist – wurden wir gezwungen, in unserer nächsten Aussendung eine Richtigstellung vorzunehmen. Wieder lag die Verantwortung bei uns.

Und nun zum aktuellen Höhepunkt:

Ich werde von Personen aus dem Umfeld der ÖVP angesprochen und zu einem Termin eingeladen, bei dem auch Du (Anmerkung: Bgm. Grassmugg) anwesend warst.

Thema ist der Wohnungsverkauf in Wildon.

Wenn dann Gemeinderäte und Bürger zu der Vermutung kommen, ich sei „gekauft“ worden, darf Dich das nicht wundern.

Ich stelle daher heute klar:

Ich wurde weder von der ÖVP gekauft, noch werde ich dem Wohnungsverkauf in Wildon zustimmen.

Abschließend meine Frage, wirst du ebenfalls eine Richtigstellung vornehmen?

Deine Aussage in der Gemeindezeitung, dass die Zusammenarbeit mit allen Fraktionen so gut funktioniere, entspricht nicht der Realität.

Vielen Dank.“

Bgm. Grassmugg erwidert zur Richtigstellung, dass weiter versucht wird, ein gutes Einvernehmen zwischen den Parteien zu wahren – weiters habe er persönlich GR Url nie dazu aufgefordert, etwas richtigzustellen.

GR Schauer erkundigt sich, ob Bgm. Grassmugg stattdessen richtigstellen möchte, dass für das Projekt „PV-Anlage“ keine Kredite aufgenommen wurden, was ihrer Meinung nach nicht korrekt sei.

Bgm. Grassmugg hält fest, dass es sich hier um kein Fremdkapital handle, sondern um ein inneres Darlehen – sprich Geld, welches sich bereits in der Gemeinde befindet, jedoch anders gewidmet. Laut GR Schauer nehmen man den Bewohnern der Gemeinde € 700.000,00 weg, zusätzlich werden diverse Abgaben erhöht.

Bgm. Grassmugg verneint dies, die Gebühren im Bereich Abwasser wurde sogar gesenkt.

GR Pichler erbittet um Urgenz, Bgm. a.D. Kowald habe Familie Grafoner versprochen, dass eine Rinne bei Ihrer Liegenschaft gebaut werde. (Alte Reichstraße)

Bgm. Grassmugg ersucht GR Pichler darum, hier ein Ansuchen an die Gemeinde zuschicken, damit wir diesem nachgehen können.

TOP 05

Bericht Bürgermeister

Fällung der Rotbuche bei der Schule

Die uralte Rotbuche bei der Mittelschule ist kaputt und es bedarf einer Notfällung, welche in den kommenden Osterferien geplant ist. Eine Ersatzpflanzung ist vorgesehen, vom Land wurde der Denkmalschutz des Baumes aufgrund von Gefahr in Verzug dringend aufgehoben.

GR Pichler von 19:38 Uhr bis 19:40 Uhr nicht anwesend.

Reela/ÖGIG – Frostschäden

Diese wurden seitens der Firma Reela/ÖGIG und der Gemeinde begutachtet, ein Schadens-Katalog wird erstellt. Die Kosten der Reparaturarbeiten trägt zu 100% die Firma Reela/ÖGIG.

2. Vzbgm. Walch merkt an, dass beim Rosenweg 20cm Asphalt fehlen würden.
Bgm. Grassmugg werde dies dem Bauamt zur Prüfung weiterleiten.

Schäden nach Schneereignis

Alle gemeldeten Schäden wurden aufgenommen und abgearbeitet sowie mit der Versicherung abgeklärt.

Neue Öffnungszeiten Bürgerservice/Gemeindeamt

Ab dem 07.04.2026 gelten folgende Öffnungszeiten im Amt und beim Bürgerservice:

- Montag: 08-12 Uhr, 13-18 Uhr
- Dienstag: 08-12 Uhr
- Mittwoch: geschlossen
- Donnerstag: 08-14 Uhr
- Freitag: 08-14 Uhr

Bzw. nach Terminvereinbarung

TOP 06

Bericht Fachausschüsse

Information aus dem Ausschuss 5

- Das „Essen auf Rädern“ wird per Ende März vom Gasthaus Strohmaier eingestellt
 - Die Firma „Hi5“ übernimmt ab April diesen Service
 - Es wird von MO – SO gekocht
 - € 15,30 pro Menü
 - Die aktuellen FahrerInnen übernehmen die Ausfahrt teilweise im Übergang, danach ist dies komplett extern geregelt

GR Url erinnert daran, dass damals mit Verpachtung der Küche der Mittelschule geregelt wurde, dass – sollte „Essen auf Rädern“ beim Gasthaus Strohmaier wegfallen, dieser Service dort übernommen werde.

Bgm. Grassmugg beauskunftet, dass es möglich wäre, die Gerichte Montag-Freitag zu kochen, jedoch gibt es keine FahrerInnen mehr, welche die Speisen zu den Klienten fahren würden. Somit sei dies nicht praktikabel.

GR Schauer bittet um Auskunft, seit wann dieses Thema bekannt sei.

Bgm. Grassmugg gibt an, dass es erst kurzfristig seit Ende Februar/Anfang März bekannt sei und GK Winter seitdem engagiert nach einer guten Lösung gesucht hat.

GR Sorko von 19:47 Uhr bis 19:49 Uhr nicht anwesend.

GR Ruhs von 19:50 Uhr bis 19:52 Uhr nicht anwesend.

Ausschuss 6 vom 24.02.2026

- Bericht des Obmannes
- Vorstellung „moja - Mobile Jugendarbeit“ im Bezirk Leibnitz
- Bericht zum Stand des Jugendbeirats Wildon
- Prüfung der Projektwiederholung: „Kommunalpolitik trifft Jugend“

GR Koch von 19:55 Uhr bis 19:57 Uhr nicht anwesend.

TOP 07

Bericht Prüfungsausschuss

Prüfungsausschuss vom 10.02.2026

- Alle Kontostände der Marktgemeinde Wildon und der Kulturzentrum KG der Marktgemeinde Wildon mit den Originalbelägen der Kontostände der Banken vom 31.01.2026
- Alle Kontostände von Sparbüchern vom 31.01.2026 mit Originalbelegen
- Alle Einnahmen aus Mieten im Jänner 2026: - wie sind diese Einnahmen verbucht bzw. angelegt? (Kontoauszüge!)
- Gebarungsprüfung Dezember 2025 und Jänner 2026 – Einnahmen und Ausgaben der Marktgemeinde Wildon

Festgestellt wird, dass die Gebarungskontrolle für Dezember 2025 und Jänner 2026 von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses für in Ordnung befunden wurde.

- Gesamtkosten für den Krampuslauf 2025
 - Direktförderung
 - Zulieferung von Absperrungen und Abtransport der Absperrgitter
 - Reinigung der Straße und der Gehwege durch Gemeindemitarbeiter – Außendienst (interne Leistungsverrechnung)
- Kosten für die Gemeinde für die mobile Hauskrankenpflege im Jahr 2025 (Rotes Kreuz)
- Wie werden die Kosten für die Kleinregion Hengist für die beteiligten Gemeinden berechnet? (Verteilungsschlüssel) Welche Kosten fallen für die Marktgemeinde Wildon an? Welche Vorteile ergeben sich für die Marktgemeinde Wildon aus dieser Kooperation?
- Welche Kosten erwachsen der Gemeinde für die Nachmittagsbetreuung von Schüler/innen der Volksschule und der Mittelschule Wildon? Direktzahlungen an den Betreiber – Hilfswerk Steiermark, Strom, Heizung, Reinigung, etc.

GR Kicker S. von 20:00 Uhr bis 20:02 Uhr nicht anwesend.

1. Prüfungsausschuss vom 10.03.2026

- Alle Kontostände der Marktgemeinde Wildon und der Kulturzentrum KG der Marktgemeinde Wildon mit den Originalbelägen der Kontostände der Banken vom 28.02.2026
- Alle Kontostände von Sparbüchern vom 28.02.2026 mit Originalbelegen
- Kulturzentrum Marktgemeinde Wildon KG als wirtschaftliche Unternehmung gem. § 71b und § 86(1), Stmk GO: Gebarungsprüfung Dezember 2025 und Jänner 2026 – Einnahmen und Ausgaben

Festgestellt wird, dass die Gebarungskontrolle für Februar 2026, bzw. Dezember 2025 und Jänner 2026 von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses für in Ordnung befunden wurde.

GR Sorko von 20:11 Uhr bis 20:13 Uhr nicht anwesend.

2. Prüfungsausschuss vom 10.03.2026

- Rechnungsabschluss 2025 (Dieser Tagesordnungspunkt ist vom Prüfungsausschuss verpflichtend abzuhandeln.)

Festgestellt wird, dass der Rechnungsabschluss 2025 von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses gemäß den gesetzlichen Vorgaben geprüft und für in Ordnung befunden wurde.

GR Zweytik von 20:22 Uhr bis 20:25 Uhr nicht anwesend.

TOP 08
Posteinlauf

Es liegt kein Posteinlauf vor.

TOP 09
Protokoll öffentliche 08. GR-Sitzung vom 04.02.2026

Es langten zum Protokollentwurf der 08. Gemeinderatssitzung keine Änderungsanträge ein.

Bgm. Grassmugg stellt die Richtigkeit des Protokolls fest. Die Schriftführer unterschreiben das Protokoll.

TOP 10
Rücklagenzuführung Spende Kapelle Kainach

Am 09.03.2026 langten, überwiesen von Herrn Edwin Patetter, € 4.000,00 als Spende zum Erhalt der Kapelle in Kainach ein. Diese seien nun einem dafür angelegten Rücklagenkonto zuzuführen.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, der einbezahlte Betrag in Höhe von € 4.000,00 von Herrn Edwin Patetter als Spende zum Erhalt der Kapelle in Kainach möge vom Konto der Marktgemeinde Wildon auf das eröffnete Rücklagenkonto „Kapelle Kainach“ zweckgebunden zugeführt werden (AT89 3810 2634 0842 4293).

Beschluss:

Einstimmig dafür

TOP 11
Nutzungsvereinbarung Maistrocknungsanlage Weitendorf

Der bereits beschlossene Superädifikatsvertrag (4. Gemeinderatssitzung vom 17.09.2025, TOP 15) werde seitens der zuständigen Aufsichtsbehörde nicht genehmigt, daher sei die - inhaltsgleiche - Nutzungsvereinbarung zu beschließen. Diese sei bei der Behörde nicht aufzulegen. Die Aufsichtsbehörde selbst hat mitgeteilt, dass ein Superädifikatsvertrag nach bereits ca. 50-jähriger Nutzung durch die Maistrocknungsgemeinschaft nicht empfohlen werde.

Antrag 1 Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, der Beschluss TOP 15 aus der 4. Gemeinderatssitzung vom 17.09.2025 wird aufgehoben.

Beschluss:

Einstimmig dafür

Antrag 2 Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, der Nutzungsvereinbarung, welche als Beilage angefügt ist, zwischen der Maistrocknungsgemeinschaft Weitendorf und der Marktgemeinde Wildon werde zugestimmt.

Beschluss:

Einstimmig dafür

TOP 12

Angebot – Bushaltestelle Wildon Kirche

Dem Gemeinderat liegt ein Angebot der Triagonal GmbH vom 09.03.2026 betreffend die Bushaltestellen vor der Kirche Wildon vor. Dieses Angebot wurde seitens der Abteilung 16 der Steiermärkischen Landesregierung in Auftrag gegeben und beläuft sich auf € 14.438,75 inkl. USt. (€ 12.032,29 exkl. USt.)

Die Regionalbushaltestelle Wildon Kirche weist im Bestand Mängel auf (Richtung Süden Auftrittsfläche zu schmal und Autos verpacken die Haltestelle, Richtung Norden keine erhöhte Auftrittsfläche), welche zeitnah behoben werden sollen.

Der Betrag würde sich, bei Beauftragung, 50:50 auf das Land Steiermark und die Marktgemeinde Wildon aufteilen.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, das Angebot der Triagonal GmbH vom 09.03.2026 betreffend Behebung der bestehenden Mängel der Bushaltestellen vor der Kirche Wildon (siehe beiliegendem Angebot) werde angenommen.

Die Kosten werden zur Hälfte vom Land Steiermark und zur Hälfte von der Marktgemeinde Wildon getragen, sohin rund € 7.300,00 inkl. USt.

Beschluss:

Einstimmig dafür

TOP 13

Projekt Remmo Mobil Südsteiermark – Mikro-ÖV System

Der Punkt wurde von der Tagesordnung genommen.

TOP 14

Grenzbereinigung Weisseneggerstraße

Die vorliegenden Kaufverträge seien zu beschließen, die grundbürgerliche Durchführung erfolgt nach § 15 Liegenschaftsteilungsgesetz, sodass die jetzt aufliegenden Kaufverträge nur die monetäre Abwicklung darstellen.

Familie Baumhake:

Flächenzuwachs MG Wildon iHv. 35 m² (36 m² Zuwachs, 1 m² Abfall) a 25,00 Euro, gesamt 875,00 Euro

Familie Kurzmann:

Flächenzuwachs MG Wildon iHv. 79 m² a 25,00 Euro, gesamt 1.975,00 Euro

Antrag 1 Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dem beiliegenden Kaufvertrag zwischen Franz und Hermine Baumhake als „Verkaufende Partei“ und der Marktgemeinde Wildon als „Kaufende Partei“ werde zugestimmt.

Beschluss:

Dafür: 14

Dagegen: 1 – GR Url

Enthalten: 9 – GR Schauer, GR Nesitka, GR Ruhs, GR Zweglik, GR Pichler, GR Koch, GR Kicker H., 2. Vzbgm. Walch, GR Sorko

Begründung Gegenstimme, GR Url

Dieser Beschluss würde in Zukunft Tür und Angel für ähnliche Anfragen öffnen und sei daher nicht mit der aktuellen finanziellen Lage der Gemeinde verträglich.

Antrag 2 Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dem beiliegenden Kaufvertrag zwischen Manfred Kurzmann als „Verkaufende Partei“ und der Marktgemeinde Wildon als „Kaufende Partei“ werde zugestimmt.

Beschluss:

Dafür: 14

Dagegen: 1 – GR Url

Enthalten: 9 – GR Schauer, GR Nesitka, GR Ruhs, GR Zwegtik, GR Pichler, GR Koch, GR Kicker H., 2. Vzbgm. Walch, GR Sorko

Begründung Gegenstimme, GR Url

Dieser Beschluss würde in Zukunft Tür und Angel für ähnliche Anfragen öffnen und sei daher nicht mit der aktuellen finanziellen Lage der Gemeinde verträglich.

TOP 15

Anschaffung Mulcher – Außendienst

Für den reibungslosen Ablauf der Mäharbeiten im Außendienst wird um die Anschaffung eines neuen Frontsichelmähers ersucht, welche nicht im Budget berücksichtigt wurde und daher eine Beschlussfassung durch den Gemeinderat benötige.

2. Vzbgm. Walch ersucht um Auskunft, wo dieser Mulcher denn eingesetzt werden solle. Laut Bgm. Grassmugg werde dieser hauptsächlich in Weitendorf eingesetzt werden.

GR Koch und GR Pichler erfragen, wie oft denn generell im Gemeindegebiet gemulcht werde. Dies müsse, laut Bgm. Grassmugg, in Zusammenarbeit mit dem Aussendienst eruiert werden.

Laut GR Url wäre dieses Thema dringlich in der kommenden Sitzung des Ausschuss 2 (25.03.2026) zu besprechen.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, für die Anschaffung eines Frontsichelmähers/Mulchers werde ein Budget von maximal € 3.200,00 exkl. USt. freigegeben.

Beschluss:

Dafür: 13

Enthalten: 11 – GR Kammel, GR Schauer, GR Nesitka, GR Ruhs, GR Url, GR Zwegtik, GR Pichler, GR Koch, 2. Vzbgm. Walch, GR Kicker H., GR Sorko

TOP 16

Entsendung der Delegierten, Tourismusverband Südsteiermark

Am 25.03.2026 werde eine neue Kommission des Tourismusverbandes Südsteiermark gewählt, daher haben die teilnehmenden Gemeinden die Delegierten neu zu entsenden.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge gem. § 28 Abs. 2 Stmk. GemO einstimmig beschließen, dass die Wahl zur Delegation durch Erheben der Hand durchzuführen ist.

Beschluss:

Einstimmig dafür

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge als Delegierten in den Tourismusverband Südsteiermark entsenden: **1. Vzbgm. Wolfgang Draxler**

Beschluss:

Dafür: 19

Enthalten: 5 – GR Url, GR Zweytik, GR Koch, 2. Vzbgm. Walch, GR Kicker H.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge gem. § 28 Abs. 2 Stmk. GemO einstimmig beschließen, dass die Wahl zur Delegation durch Erheben der Hand durchzuführen ist.

Beschluss:

Einstimmig dafür

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge als Ersatz-Delegierten in den Tourismusverband Südsteiermark entsenden: **GR DI Karl Lechner**

Beschluss:

Dafür: 19

Enthalten: 5 – GR Url, GR Zweytik, GR Koch, 2. Vzbgm. Walch, GR Kicker H.

TOP 17**PV-Anlage, Mittelschule Wildon**

Bgm. Grassmugg von 20:58 Uhr bis 21:03 Uhr nicht anwesend, 1. Vzbgm. Draxler übernimmt für diese Zeit den Vorsitz der Gemeinderatssitzung.

In der 51. Vorstandssitzung vom 06.03.2025 wurde die Fa. Wesa Vertriebs GmbH, mit der Begleitung bei der PV-Errichtung beauftragt.

Im Verlauf des Projektes stellte sich heraus, dass die beiden Standorte Mittelschule und Brunnenanlage Im Langfeld vorrangig umgesetzt werden sollen.

Aufgrund der durchgeführten Ausschreibung ging die Fa. Elet Elektro GmbH als Bestbieter hervor. Die Öffnung der Angebote erfolgte durch die Fraktionsvorsitzenden.

Ausschreibungspreis: € 183.021,58 netto für rd. 120 kWp.

Im darauf aufbauenden Bietergespräch hat sich folgende Variante als bevorzugt herauskristallisiert:

- Ausweitung der PV-Anlage Mittelschule auf die maximal am Dach montierbare Größe (rd. 180 kWp)
- Zusammenfassen der Stromversorgungsleitungen der Mittelschule, Volksschule, Musikschule und Kindergarten/Kinderkrippe zu einem sogenannten „Microgrid“; dadurch ist auch eine Versorgung im Blackoutfall für das gesamte Schulzentrum über die PV-Anlage und ESS der NMS möglich
- Errichtung eines Energiespeichersystems (ESS) 300 kWh zur Versorgung des gesamten Schulzentrums
- In eventuell Errichtung Schnellladestation am Lehrerparkplatz

Geschätzte Kosten für Ausweitung PV: € 60.000,00 netto
Ausschreibungsergebnis ESS (Blackoutfähig): € 179.063,00 netto

Gesamt somit € 422.000 netto

Nicht berücksichtigt wurden:

- Die Einbindung der Volksschule, Musikschule und Kindergarten/Kindergrippe in das Versorgungsnetz der Mittelschule (rd. 15.000,00 Euro netto Elektroarbeiten, 20.000,00 Euro netto Grabungskosten)
- Ev. Upgrade auf Schnelllader

Ohne die Errichtung eines Schnellladers ergibt sich eine Amortisationszeit von rd. 11 Jahren.

GR Ruhs von 21:11 Uhr bis 21:13 Uhr nicht anwesend.
GR Nesitka von 21:12 Uhr bis 21:17 Uhr nicht anwesend.
GR Schauer von 21:13 Uhr bis 21:17 Uhr nicht anwesend.

GR Url und GR Ruhs geben zu bedenken, dass es wirtschaftlich gut wäre, eine Energiegemeinschaft zu gründen bzw. einer bestehenden beizutreten.

Laut Bgm. Grassmugg sei dies angedacht, jedoch noch nicht fixiert, da derzeit seitens des Landes als Kommune davon abgeraten wird.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, die Projekte Energieeigenversorgung in der neuen Mittelschule Wildon (installierte PV-Leistung rd. 180 kWp), Errichtung eines Energiespeichersystems für 300 kWh, Anbindens der Musikschule, Kindergarten, Kinderkrippe und Volksschule an das Versorgungsnetz der Mittelschule, Grabungsarbeiten und Errichtung einer Schnellladestation wird umgesetzt.

Die Firma Elet wird nach positiver Prüfung des Angebots durch die Firma Wesa mit der Lieferung des ESS laut Angebotssumme beauftragt (€ 179.063,60 exkl. USt.).

Somit werden für die Projekte PV-Anlage und ESS am Standort Schulzentrum folgende Kosten freigegeben:

PV-Anlage Erstangebot (Vergabe 10. Vorstand):	€ 183.021,58 netto
PV-Anlage Erweiterung (basierend auf Erstangebot):	rd. € 70.000,00 netto
Installation Energiespeichersystem (ESS):	€ 179.063,26 netto
Anbindung und Grabungsarbeiten	€ 35.000,00 netto
E-Tankstelle (Mehrkosten)	€ 30.000,00 netto

Aufgrund der vorliegenden Ausschreibungen/Angebote wird hierfür ein Budget iHv. € 500.000 netto zur Verfügung gestellt.

Die Bedeckung erfolgt, wie im Voranschlag vorgesehen, über KIP und BZ Mittel sowie durch ein inneres Darlehen von der RL Abwasser.

Beschluss:

Dafür: 17

Enthalten: 7 – GR Schauer, GR Nesitka, GR Ruhs, GR Url, GR Zweytik, GR Pichler, GR Koch

TOP 18

Diskussion Ampelanlage vor Polizei-Station

Die Ampelanlage vor der Polizeistation Wildon (Unterer Markt 4) ist zu erneuern. Das Land fordert hier eine 50%ige Beteiligung der Marktgemeinde Wildon an den Kosten. Diese belaufen sich – laut vorliegendem Angebot – gesamt auf € 60.000,00 inkl. USt.

Somit ist seitens der Marktgemeinde Wildon mit Kosten von rund € 30.000,00 inkl. USt. zu rechnen.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dem beiliegenden Vertrag, zwischen dem Land Steiermark und der Marktgemeinde Wildon über die Sanierung/Technische Instandsetzung, Erhaltung und Finanzierung des Projektes „DKA B67 Hauptstraße 4, B67 km 78,2+00015“ – Ampelanlage vor der Polizeistation Wildon, werde zugestimmt.

Die Finanzierung des Projektes werde über den Nachtragsvoranschlag 2026 vorgenommen.

Beschluss:

Einstimmig dafür

TOP 19

Beschlussfassung zur Auflösung der Kulturzentrum Mgde. Wildon KG

MMag. Dietrich fasst die derzeitige Situation und die folgenden notwendigen Schritte zusammen.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge, wie folgt, beschließen:

Die **Marktgemeinde Wildon** beabsichtigt die Auflösung der **Kulturzentrum Marktgemeinde Wildon KG**, zum 30.06.2026.

Durch die Auflösung der **Kulturzentrum Marktgemeinde Wildon KG** fallen die bestehenden Vermögensgegenstände sowie die offenen Verbindlichkeiten an die **Marktgemeinde Wildon** als Rechtsnachfolgerin per 01.07.2026 in voller Höhe zu.

Die **Marktgemeinde Wildon** beschließt die Auflösung der **Kulturzentrum Marktgemeinde Wildon KG**, sowie die **Auseinandersetzungvereinbarung**, gemäß Beilage.

Die Marktgemeinde Wildon übernimmt alle Vermögensgegenstände mit den Aufgaben der „Erhaltung, Verwaltung, Sanierung, Erweiterung, Vermietung und Betreuung“.

Die vorhandenen Vermögensgegenstände sowie die offenen Verbindlichkeiten werden von der Komplementärin, der Marktgemeinde Wildon per 01.07.2026 übernommen. Beide Vertragsteile geben diesbezüglich die Erklärung ab, dass die Rückgängigmachung der Ausgliederung und Übertragung der Aufgabe der Bewirtschaftung und Entwicklung des Schlosses Wildon samt Übertragung der damit im Zusammenhang stehenden Vermögensgegenstände (insbesondere der gegenständlichen Liegenschaftseinbringung) im Sinne des unter Anwendung von Art 34 BudgetbegleitG 2001 idGF erfolgt, sodass dieser Vorgang nach Rechtsauffassung der Vertragsteile unmittelbar hierdurch veranlasst und von der Grunderwerbsteuer, von Stempel- und Rechtsgebühren, Gerichts- und Justizverwaltungsgebühren sowie Körperschaftsteuer befreit ist. Die Vertragsparteien geben weiters die Erklärung ab, dass die Ausgliederung und Übertragung der Aufgaben der Bewirtschaftung des Sportplatzes samt Sporthauses sowie des Objektes Musikschule/Polytechnikum auf Basis des derzeitigen Informationsstandes nicht unter Anwendung von Art 34 BudgetbegleitG 2001 idGF erfolgt ist, sodass die Rückgängigmachung der Ausgliederung sowie die Übertragung der Aufgaben der Bewirtschaftung und Entwicklung des Sportplatzes samt Sporthauses sowie des Objektes Musikschule/Polytechnikum nicht vom Anwendungsbereich der steuerlichen Begünstigungen des Art 34 BudgetbegleitG 2001 idGF erfasst ist.

Beschluss:

Einstimmig dafür

TOP 20

Zuführung und Entnahmen von Rücklagen mit und ohne Zahlungsmittelreserve

- a. Zuführung und Entnahmen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve
- b. Entnahme Haushaltsrücklage Eröffnungsbilanz ohne Zahlungsmittelreserve

GR Kicker H. von 21:29 Uhr bis 21:32 Uhr nicht anwesend.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, nachstehende Zuführung und Entnahmen von Haushaltsrücklagen werden beschlossen:

RU	Name RU	Zugang	Abgang	ÜW Datum
100025568	AR Vermögenwerte	473,33	53 381,70	
	<i>Entn.HWS Senecura</i>		10 501,61	06.11.2025
	<i>e_010_Amtsausstattung25</i>		1 308,00	06.11.2025
	<i>e_240_AMTSAUSSTATUNG25</i>		1 245,40	06.11.2025
	<i>e_262_BASKETBALLKORB</i>		1 942,00	06.11.2025
	<i>e_273_PC_BIBLIOTHEK</i>		1 494,48	06.11.2025
	<i>e_859_GASMESSGERAET</i>		2 510,40	06.11.2025
	<i>Entn.RU 25568 Generationenpark</i>		28 996,29	22.12.2025
	<i>Entn.RU 25568 Regalsystem</i>		5 383,52	22.12.2025
	<i>Zuführung Zinsen 2025 RL 25568</i>	473,33		
100040705	Aufschließungskosten Kärntner Straße	1 100 531,82	0,00	
	<i>Zuführung 2025</i>	1 093 333,28		29.12.2025
	<i>Zuf. RA 2025 Grundstücksverkauf</i>	7 120,00		09.03.2026
	<i>Zinsen 2025</i>	78,54		
100034013	Investive Vorhaben Zweckgebunden	4 587,76	67 100,00	
	<i>Entn.HWS VA 2025 Senecura</i>		7 800,00	06.11.2025
	<i>Entn. HWS Senecura NVA 2025</i>		59 300,00	06.11.2025
	<i>Zufg 1. NVA 25 zu viel entn.Senecura</i>	4 000,00		
	<i>Zuführung Zinsen 2025</i>	587,76		
100025587	RL Wahrung 1	83,64	46 000,00	
	<i>Entnahme f Wahrung 1</i>		46 000,00	18.12.2025
	<i>Zuführung Zinsen 2025</i>	83,64		
100025573	SR Abwasserbeiseitigung WI (4185)	54 286,80	0,00	
	<i>Zuf. RA 2025</i>	12 320,84		26.02.2026
	<i>Zuführung Anschlussgebühren 2025</i>	7 777,38		26.02.2026
	<i>Zuf. RU Abwasser RA 2025 Rest</i>	32 720,35		09.03.2026
	<i>Zuführung Zinsen 2025</i>	1 468,23		
100025570	SR Wasserversorgung WI	224 357,48	28 756,56	
	<i>e_850_MESSGERAETE</i>		28 756,56	06.11.2025
	<i>Zuführung RA 2025</i>	224 143,64		26.02.2026
	<i>Zuführung Zinsen RL 25570</i>	213,84		
100032808	WEG Wohnungsverkäufe	1 083,97	136 920,94	
	<i>Entnahme Wahrung 1</i>		97 283,52	06.11.2026

	Entnahme KIGA Fensterglas		18 205,00	06.11.2026
	Entnahme KIGA Fensterglas		14 700,00	06.11.2026
	Entn. VS Fensterglas REAB 25		6 732,42	06.11.2026
	Zuführung Zinsen 2025 RL 32808	1 083,97		
100029139	RL - 50% vom Nettovermögen § 207 STGHVO		389 240,94	
	Entnahme EB RL zur Abdeckung Verlust		389.240,94	

Beschluss:

Dafür: 15

Enthalten: 9 – GR Schauer, GR Nesitka, GR Ruhs, GR Url, GR Zweytik, GR Pichler, GR Koch, 2. Vzbgm. Walch, GR Kicker H.

TOP 21

Beratung und Beschlussfassung Rechnungsabschluss per 31.12.2025

Der vorliegende Rechnungsabschlussentwurf wurde vom Prüfungsausschuss in der 11. Sitzung vom 10.03.2026 behandelt und dem Gemeinderat die positive Beschlussfassung empfohlen.

Antrag 2. Vzbgm. Draxler:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, der vorliegende Rechnungsabschluss 2025 zum 31.12.2025, welcher integrierter Bestandteil dieses Beschlusses ist, wird genehmigt.

Beschluss:

Dafür: 15

Dagegen: 1 – GR Schauer

Enthalten: GR Nesitka, GR Ruhs, GR Url, GR Zweytik, GR Pichler, GR Koch, 2. Vzbgm. Walch, GR Kicker H.

Begründung Gegenstimme, GR Schauer:

1. Die Einnahmen aus Mieten durch die Leerstände seien drastisch reduziert, die Gemeinde zahlt sämtliche Betriebskosten selbst und es können so keine zusätzlichen Mieteinnahmen lukriert werden. Jegliche Versuche dies zu ändern, sind durch die Mehrheit von ÖVP, Grüne und NEOS gescheitert.
2. Interne Darlehen aus Kanalgebühren, bezahlt von den Bürgern, werden für die nicht gesicherte Wirtschaftlichkeit der Photovoltaik investiert und über 10 Jahre mit 1% verzinst. Es ist nicht klar was passiert, wenn größere Investitionen in diesem Bereich notwendig sind.
3. Die Personalkosten sind drastisch in die Höhe gestiegen und verbrauchen bereits ein Fünftel des Budgets. Hier ist kein Sparwille ersichtlich.
4. Beinahe € 300.000,00 aus dem für die Wirtschaft zurückgelegtem Geld wurden nun in den Generationenpark investiert, anstatt damit Betriebe zu unterstützen.

GR Temel von 21:35 Uhr bis 21:28 Uhr nicht anwesend.

TOP 22

Veranlagung Festgeld

Betreffend der Veranlagung von Festgeldern wurde bei mehreren Banken angefragt. Folgende Bankinstitute haben Angebote gelegt (jeweils auf 6 Monate bzw. 9 Monate, 1-1,5 Mio Euro):

Raiffeisenbank Gleinstätten-Leutschach-Wildon eGen:

- 6 Monate: Haben-Zinssatz: 1,25% p.a.
- 9 Monate: Haben-Zinssatz: 1,25% p.a.

Steiermärkische Bank und Sparkassen AG:

- 6 Monate: Haben-Zinssatz: 1,35% p.a.
- 9 Monate: Haben-Zinssatz: 1,40% p.a.

Volksbank Steiermark AG:

- 6 Monate: Haben-Zinssatz: 1,625% p.a.
- 9 Monate: Haben-Zinssatz: 1,75% p.a.

Raiffeisenbank Leibnitz:

- 6 Monate: Haben-Zinssatz: 1,20% p.a.

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, die Festgelder der Marktgemeinde Wildon werden nicht angelegt, stattdessen möge der Finanzausschuss die weitere Vorgehensweise hinsichtlich der Abdeckung von Überziehungen der Hauptkonten (Verminderung von Überziehungszinsen) überlegen.

Beschluss:

Dafür: 23

Enthalten: 1 – GR Schauer

TOP 23

Dringlich, ÖBB - Zweigleisiger Ausbau Werndorf – Lebring, Vertrag geologische Erkundung

Antrag Bgm. Grassmugg:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Wildon möge beschließen, dem vorliegenden Vertrag, zugesandt via Mail per 11.03.2026, betreffend der geologischen Erkundung, abgeschlossen zwischen der Marktgemeinde Wildon und der ÖBB-Infrastruktur Aktiengesellschaft, welcher in den Beilagen eingefügt ist, werde zugestimmt.

Beschluss:

Einstimmig dafür

Der Vorsitzende Bürgermeister Christoph Grassmugg beendet die **öffentliche Gemeinderatssitzung** um **21:51 Uhr**.

Sitzungsunterbrechung

Fortsetzung vertrauliche, 09. Gemeinderatssitzung

Gelesen – genehmigt – unterschrieben.

Der Bürgermeister
Christoph GRASSMUGG

Schriftführer ÖVP
Horst BRUNNER

Schriftführer SPÖ
Herbert KICKER

Schriftführer FPÖ
Markus PICHLER

Schriftführer GRÜNE
Werner KAMMEL

Schriftführerin ProW
Rosemarie SCHAUER

Schriftführer NEOS
Andreas FRIESSNEGG-FAHRNGRUBER

Öffentliche GR-Sitzung vom 18.03.2026