

Wollen Sie Ihr Organisationstalent in den Bereichen Immobilien und Unternehmensverkauf einsetzen?



- 📍 Mondsee
- 🏠 Homeoffice/Office
- 👥 Mayer GmbH
- 💶 € 14.000,-
- 🕒 Teilzeit

Zur Unterstützung unseres Teams bei Administration und Projektmanagement suchen wir eine

Assistenz der Geschäftsführung (w/m/d)

Die **Mayer GmbH** ist ein Beratungsunternehmen mit den Schwerpunkten **Betriebsnachfolge und Unternehmens-Verkauf**. Gleichzeitig realisiert die Mayer GmbH **nachhaltige Immobilien-Projekte** im In- und Ausland.

IHRE MOTIVATION UND ERFAHRUNG

- 🎯 Ihre Leidenschaft ist die Organisation von Projekten mit vielen Ansprechpartnern sowie die effiziente und eigenständige Erledigung administrativer Aufgaben.
- 🎯 Neben einer kaufmännischen Ausbildung und soliden Englisch-Kenntnissen bringen Sie Erfahrung in der Administration oder im Projektmanagement mit.
- 🎯 Sie freuen sich über eine möglichst vielfältige und abwechslungsreiche Arbeit.

IHRE AUFGABEN UND HERAUSFORDERUNGEN

- 🎯 Sie koordinieren Termine, planen Maßnahmen und organisieren die zeitgerechte Zusammenarbeit verschiedener Ansprechpartner.
- 🎯 Im Rahmen unseres Teilbereichs Unternehmensverkauf koordinieren Sie Kaufinteressenten per Email, LinkedIn und Telefon.
- 🎯 Gleichzeitig führen Sie Marketingmaßnahmen durch, erledigen administrative Aufgaben und lösen Problemstellungen, die sich in Ihren Projekten ergeben.

IHRE PERSPEKTIVE - UNSER ANGEBOT

- 🎯 Familienfreundliche Arbeitszeiten: Sie arbeiten an vier bis fünf Tagen pro Woche vormittags in unserem Büro in Mondsee.
- 🎯 Für Ihren Arbeitseinsatz von 15-20 Stunden/Woche erhalten Sie ein Bruttomonatsgehalt in der Höhe von € 1.000-1.600,-.
- 🎯 Bewerben Sie sich bitte nur, wenn Sie im Großraum Mondsee leben. Lernen Sie uns auch unter www.thomas-mayer.at kennen.

Interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung auf: sales-passion.com
Kennwort: "Assistenz"

[Gleich bewerben →](#)

Sie haben Rückfragen?

Für Rückfragen steht Ihnen unser Sales-Passion-Matching-Team unter **+43 6232 32 222** gerne zur Verfügung!